

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı; Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarih ve 9 sayılı kararı ile kabul edilen “Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları”nda yer alan alanlarda üniversitemizde öğrenim gören (birinci sınıfta tamamlamış olmak kaydıyla) ve mezun olan öğrencilerden, diğer üniversitelerin öğrenci ve mezunlarından (açık ve uzaktan öğretime devam edenler ve mezunlar dahil) ve yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olup adı geçen karar ekindeki programlara denkliği Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından onaylanan ve belirlenen şartları taşıyan mezunlardan Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına katılmak isteyen adaylara, öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışları kazandırmak amacıyla düzenlenecek olan sertifika programının uygulama usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge; Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının açılması, programdaki derslerin açılacağı yarıyılların belirlenmesi, ders programlarının düzenlenmesi, uygulamaya ilişkin karar mekanizmaları ve uygulama süreçlerini, öğrenci seçimi ve süresi, maddi koşulları, ders verecek öğretim elemanlarının görevlendirilmesi ve çalışma esasları, programda görevlendirilecek yöneticiler ile idari hizmetlerin yürütülmesinde görev yapacakların belirlenmesi, sertifika belgesinin düzenlenmesi, verilmesi ve mali hükümlere ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu yönerge; 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14’üncü maddesi, 18.11.2015 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında Yükseköğretim Kurulu tarafından izin verilen üniversitelerce uygulanacak “Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Çerçeve, Usul ve Esaslar” ve 25.11.2015 tarih ve 75850160-104.01.07.01/64976 sayılı Pedagojik Formasyon Eğitimi konulu yazısı, Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) Talim ve Terbiye Kurulunun 20.02.2014 tarihli ve 9 sayılı kararı ile kabul edilen “Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları”, “Öğretmen Adaylarının Millî Eğitim Bakanlığı’na Bağlı Eğitim-Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge” ve bu yönergeye dayanılarak Millî Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu arasında 28.07.1998 tarihinde imzalanan “Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Koordinasyon ve İşbirliği Protokolü” temel alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönergede geçen;

- 1) **Aday:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına başvuran ilgili lisans programlarının öğrenci ve mezunlarını,
- 2) **Alan:** Talim ve Terbiye Kurulunun 20.02. 2014 tarih ve 9 nolu kararının ekinde yer alan ve öğretmenliğe kaynaklık oluşturan lisans programlarıyla bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim programlarını,
- 3) **Alan Eğitimsi:** Doktorasını ve/veya doçentliğini, ilgili bilim alanının eğitimi ve öğretimi (fizik eğitimi, kimya eğitimi, biyoloji eğitimi, matematik eğitimi, tarih eğitimi, din

eğitimi, Türkçe eğitimi vb.) üzerine almış ve/veya ilgili alanın eğitimine ilişkin tez yönetmiş, projeler yapmış ve akademik yayınlar yapmış öğretim üyesini,

4) Alan Fakültesi/Yüksekokul: Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarihli ve 9 sayılı kararı ekinde yer alan alanlarda lisans eğitimi veren fakülteleri/yüksekokulları,

5) Kurul/YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,

6) MEB: Millî Eğitim Bakanlığını,

7) Kurum/Yükseköğretim Kurumu: Kilis 7 Aralık Üniversitesini,

8) Rektörlük: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörlüğünü,

9) Senato: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Senatosunu,

10) Yönetim Kurulu: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

11) Fakülte: Muallim Rıfat Eğitim Fakültesini,

12) Fakülte Yönetim Kurulu: Muallim Rıfat Eğitim Fakültesi Yönetim Kurulunu,

13) Dekanlık: Muallim Rıfat Eğitim Fakültesi Dekanlığını,

14) Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü: Kilis 7 Aralık Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünü,

15) Pedagojik Formasyon Birimi: Pedagojik Formasyon Eğitiminin organizasyonundan sorumlu komisyonu,

16) Sekreteryaya: Pedagojik Formasyon Eğitiminin idari işlerini gerçekleştirmekten sorumlu komisyonu,

17) Program: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programını,

18) Dersler: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında yer alan dersleri,

19) Eğitim-öğretim: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı derslerinin eğitim-öğretimini,

20) MEBBİS: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemlerini,

21) Öğretmenlik Uygulaması: Öğretmen adaylarına öğretmen olacağı alanda ve öğretim düzeyinde, bizzat sınıf içinde öğretmenlik becerisi kazandıran ve belirli bir dersi ya da derslerin planlı bir şekilde öğretilmesini sağlayan, uygulama etkinliklerinin tartışılıp değerlendirildiği dönemlik dersi,

22) Fakülte Uygulama Koordinatörü: Fakülte Uygulama Koordinatörü, uygulama öğrencilerinin eğitim kurumlarında yapacakları öğretmenlik uygulamalarını, uygulama öğretim elemanı, Millî Eğitim Müdürlüğü uygulama koordinatörü ve uygulama eğitim kurumu koordinatörüyle birlikte, planlanan ve belirlenen esaslara göre yürütülmesini sağlayan, eğitim ve öğretimden sorumlu dekan yardımcısını ve/veya yüksekökol müdür yardımcısını,

23) Uygulama Okulu Koordinatörü: Uygulama Okulu Koordinatörü, okulundaki uygulama etkinliklerinin belirlenen esaslara uygun olarak yürütülmesi için uygulama okulu ile ilgili kurumlar veya kişiler arasında iletişim ve koordinasyonu sağlayan okul müdürünü veya yardımcısını,

24) Uygulama Okulu: Öğretmenlik uygulamalarının yürütüldüğü, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî, özel, yatılı-pansiyonlu veya gündüzlü, genel ve meslekî orta öğretim, özel eğitim ile çıraklık ve yaygın eğitim kurumlarını,

25) Uygulama Öğretim Elemanı: Alanında deneyimli ve öğretmenlik formasyonuna sahip, öğretmen adaylarının uygulama çalışmalarını planlayan, yürüten ve değerlendiren üniversite öğretim elemanını,

26) Uygulama Öğretmeni: Uygulama okulunda görevli, öğretmenlik formasyonuna sahip, alanında deneyimli öğretmenler arasından seçilen, öğretmen adayına öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği davranışları kazanmasında rehberlik ve danışmanlık yapan ders öğretmeni,

27) Sertifika: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programını başarıyla tamamlayan öğrencilere verilen Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikasını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Programın Yürütülmesinden Sorumlu Birimler

Fakülte Yönetim Kurulu

Madde 5- Fakülte Yönetim Kurulu, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının açılması ve uygulanmasıyla ilgili kararları vermek ve aşağıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

1) Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanlığının ilgili mevzuat doğrultusundaki önerileri ve öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarını da dikkate alarak programda yer alan dersleri verecek öğretim elemanlarını görevlendirmek,

2) Programın yürütülmesinde görevlendirilecek öğretim elemanları ve personel ile birlikte Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda görev yapan uygulama öğretmenlerine ve koordinatörlere ödenecek katkı paylarıyla ilgili işlemleri yürütmek,

3) Program kapsamında eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili diğer konularda Rektörlük, alan fakülteleri ve yüksekokullarla işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,

4) Her akademik yıl için Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı kontenjanlarının belirlenmesi ve bu kontenjanların ilgili alanlara dağılımı hususunda çalışma yaparak Senatoya görüş sunmak.

Pedagojik Formasyon Birimi

Madde 6- Programa ilişkin akademik, idari ve mali işler dekan tarafından oluşturulan Pedagojik Formasyon Birimince yürütülür. Bu birim; bir dekan yardımcısı başkanlığında, Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı ile doktorası ya da doçentliği eğitim bilimleri ve öğretmen yetiştirme alanından olan bir öğretim üyesinden oluşur. Dekan Yardımcısı, programın idari ve mali işlerinin, Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı ise akademik işlerinin koordinatörüdür. Birimin sekreteryaya işleri için Pedagojik Formasyon Birimince yeterli sayıda akademik ve idari personel görevlendirilir. Pedagojik Formasyon Biriminin görevleri şunlardır:

1) Akademik takvimi, ders ve sınav programlarını yapmak, uygulamaları izlemek, programları değerlendirmek,

2) Diğer birimlerle işbirliği yaparak dersleri yürütecek öğretim elemanlarının ders programlarını belirlemek, ilgili birimler ve kişiler arasında işbirliği yaparak programın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, birimlerden gelen istek ve önerileri değerlendirerek gerekli düzenlemeleri yapmak,

3) Öğretmenlik Uygulaması dersi için Millî Eğitim Bakanlığına bağlı uygulama okullarına uygulamaya gidecek adayların listelerini hazırlamak, adayların uygulama öğretim elemanlarını belirlemek ve bunların MEBBİS'e kayıtlarını takip etmek, uygulama öğretmenlerini belirlemek için Millî Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapmak,

4) Öğretmenlik Uygulaması için Valilik ve İl Millî Eğitim Müdürlüğünden izinleri almak için gerekli belgelerle birlikte dekanlığa başvurmak,

5) Pedagojik Formasyon Eğitiminin idari işlerinin gerçekleşmesinden sorumlu sekreteryanın işlerini denetlemek,

6) Dekanlıkça verilecek formasyonla ilgili diğer görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Programı Açma, Başvuru ve Kayıt, Derslerin Yürütülmesi, Programa Devam, Bitirme ve Sertifika Belgesi

Programı Açma

Madde 7- Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı, Kilis 7 Aralık Üniversitesi Muallim Rifat Eğitim Fakültesi bünyesinde açılır ve yürütülür. Sertifika programında açılacak alanlar; Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının

20.02.2014 tarih, 9 sayılı kararı ve eki olan çizelgesi esas alınarak, Fakülte Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Senatonun onayı ile belirlenir.

Başvuru ve Kayıt

Madde 8- Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına başvuru ve kayıt işlemleri Pedagojik Formasyon Birimi Sekretaryası tarafından yürütülür. Kontenjanlar, program açılan alanlar itibariyle fiziki imkânlar ve insan kaynaklarının kapasitesi, eğitim ve öğretimin niteliği, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda görev yapan ve uygulama öğretmeni olabilecek özellikleri taşıyan öğretmen sayıları göz önünde bulundurularak Fakülte Yönetim Kurulu önerisi ve üniversite senatosunca belirlenir. İlan edilen kontenjanlara yapılan başvurular sonucunda öğrencilerin genel not ortalamaları dikkate alınarak sıralama yapılır ve kayıt hakkı kazananlar kontenjanlara göre belirlenerek ilan edilir. Sıralamada 4'lük not sistemi esas alınır. 100'lük not sistemiyle mezun veya mezun durumunda olan öğrencilerin notlarının 4'lük sistemdeki karşılığının hesaplanmasında Yükseköğretim Kurulunun not dönüşüm tablosu esas alınır. Genel not ortalamasında eşitlik olması durumunda üniversite giriş puanı yüksek olanlara öncelik verilir. Kontenjanların en az %25'i diğer üniversitelerin öğrenci ve mezunları için ayrılır (açık ve uzaktan öğretime devam edenler ve mezunlar dahil). Ek koşullar Pedagojik Formasyon Birimi tarafından ilan edilen Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı ilan metninde belirtilir.

Derslerin Yürütülmesi

Madde 9- Programın eğitim öğretim faaliyetleri ile ilgili olarak;

1) Programdaki derslerin yürütülmesi, eğitim-öğretimle ilgili işler, sınavlar ve disiplin konularında, "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ile "Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri uygulanır.

2) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının dersleri öncelikle Eğitim Fakültesindeki eğitim bilimci ve alan eğitimcisi olan öğretim elemanları tarafından yürütülür. İhtiyaç hâlinde diğer öğretim elemanlarından yararlanılır.

3) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında yer alan teorik ve uygulamalı dersler EK-1 ve EK-2'de verilmiştir. Bütün alanlarda ortak olan öğretmenlik meslek bilgisi derslerinde farklı alanlardaki öğrenciler aynı şubede öğrenim görebilirler. Alan eğitimi ve öğretimine özgü derslerde (Özel Öğretim Yöntemleri, Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı) ise şubeler alanlara göre oluşturulur. İhtiyaç duyulduğunda yakın alanlar birleştirilerek şube oluşturulabilir.

4) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında yer alan dersler gündüz, gece ya da hafta sonlarında, güz, bahar, kış ve yaz dönemlerinde yapılabilir. Programda yer alan teorik derslerin (I. Dönem dersleri) yüz yüze öğretim veya uzaktan öğretim yoluyla (senkron ve/veya asenkron) yürütülmesine Fakülte Yönetim Kurulu karar verir. Ancak Özel Öğretim Yöntemleri, Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı ve Öğretmenlik Uygulaması derslerinin yüz yüze öğretim yoluyla yapılması esastır. Programda EK-1 ve EK-2'de yer almayan herhangi bir ders açılmaz. Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının süresi iki yarıyıldır. Yoğunlaştırılmış bir programda ise bir dönemin süresi yedi haftadan az olamaz.

5) Öğretmenlik Uygulaması dersi "Uygulama Öğrencilerinin Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge" çerçevesinde Kilis İl Millî Eğitim Müdürlüğünün belirlediği okullarda 12 hafta boyunca hafta içi bir (1) gün yüz yüze öğretim yoluyla yapılır.

6) Programa devam eden öğrenciler, daha önceden aldıkları ve başarılı oldukları dersler, yaz döneminde başka üniversitelerden aldıkları dersler veya uzaktan ve açık öğretim yoluyla aldıkları derslerden muaf olmak için Pedagojik Formasyon Birimine transkriptlerini, ders içeriklerini ve dilekçelerini sunarak her dönemin ilk haftası içinde başvurabilirler. Muafiyet için ders içeriklerinde en az %80 uyumluluk aranır. Muaf olunan dersler için öğrencilere ayrıca ücret iadesi yapılmaz.

7) Özel öğretim kurumlarında veya MEB'e bağlı okullarda bir öğretim yılından az olmamak kaydıyla öğretmenlik yaptığını belgeleyenler ile pedagojik formasyon derslerinin alındığı dönemde MEB'e bağlı okullarda ücretli öğretmenlik, özel öğretim kurumlarında sözleşmeli öğretmenlik veya Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı olarak Kur'an Kursu Öğreticiliği yapmakta olanlar, Öğretmenlik Uygulaması dersinden muaf tutulabilir.

Programa Devam, Bitirme ve Sertifika Belgesi

Madde 10- Programa kayıt yapan öğrenciler;

1) Sertifika programı süresince “Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri uyarınca derslere devam etmekle yükümlüdürler. Lisans eğitimleri süresince pedagojik formasyon eğitimini tamamlayamayanlar, lisans mezuniyeti sonrası bu programlara devam edebilirler. Bir dönemde en az bir dersten devam şartını sağlayan, ancak bazı derslerden devam alamayanlar, bir sonraki dönemde ders kredisi başına Kurumca belirlenecek öğrenim ücretini yatırarak programa devam edebilirler.

2) Programda aldığı dersleri, öngörülen öğrenim süresi içinde başaramamış olan öğrencilere, “Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri uygulanır. Programda yer alan dersler ile derslerin kredileri ve notları, lisans programından ayrı bir transkriptte gösterilir.

3) Programa devam edenler, sınav hakları dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar. Programdan herhangi bir nedenle ilişkisi kesilenlere ve ayrılanlara, istemeleri hâlinde o güne kadar almış oldukları derslere ilişkin not durum belgesi verilir.

4) “Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerine göre, programda yer alan derslerin tümünden başarılı olanlar, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanır. Sertifikanın usul ve esasları “Kilis 7 Aralık Üniversitesi Diploma, Diploma Eki İle Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” kapsamında uygulanır. Programda yer alan dersler, derslerin kredileri ve notlarına ilişkin bir transkript düzenlenir. Sertifika almaya hak kazananların listesi Pedagojik Formasyon Birimi tarafından hazırlanarak Dekanlığa gönderilir. Söz konusu liste Dekanlık tarafından sertifika belgelerin hazırlanması için üniversite matbaasına gönderilir. Hazırlanan belgeler Dekan tarafından imzalanır. Öğretmenliğe başvuruda bu sertifika kullanılır. Öğretmenlik hakkı ancak Millî Eğitim Bakanlığı mevzuatı kapsamındadır.

5) Aynı pedagojik formasyon eğitimine dayalı olarak birden fazla alanda sertifika belgesi düzenlenemez.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Dağıtımı

Öğrenim Ücreti

Madde 11-

1) Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı isteğe bağlı ve ücretli bir sertifika programıdır. Programa kayıt olanlardan alınacak ücret, 2547 Sayılı Kanunun 46'ncı maddesi ile 19.11.1992 tarih ve 3843 sayılı Kanunun 7. maddesine göre, her yıl Resmî Gazetede yayımlanan ve ilgili eğitim-öğretim yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimden Alınacak Öğretim Ücretleri (II) Sayılı Cetvel (A)'da Eğitim Fakülteleri için tespit edilen İkinci Öğretim Öğrenim Ücretinin en fazla iki katına kadar olabilir. Öğrenim ücreti miktarı bu hususlar dikkate alınarak Kilis 7 Aralık Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

2) Öğrenim ücreti, iki taksit hâlinde Pedagojik Formasyon Birimi tarafından ilan edilen akademik takvime göre her dönem ders kayıtlarının yapıldığı ilk hafta içinde ödenir.

3) Ders tekrarında alınacak ücretler, tekrar edilecek derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanarak, toplam öğrenim ücretinin tekrar edilen dersin kredi başına düşen miktarı kadar alınır.

4) Öğrenimine haklı ve geçerli sebepler dışında ara verenlerle, bir ya da birden çok dönemde bütün derslerden devamsız olan ve başarısız sayılanlar, izleyen dönemlerde ders başına öğrenim ücretini tekrar yatırmak suretiyle programa devam edebilirler.

5) Programı tamamlamadan bırakan öğrencilere ücret iadesi yapılmaz.

Katkı Payının Dağıtımı

Madde 12- Programın yürütülmesine katkıda bulunanların katkı payları; 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14'üncü ve 58'inci maddeleri, 28.3.1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 83'üncü maddesi ve "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği" usul ve esasları doğrultusunda hesaplanır ve ödenir. Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde; 5.7.1983 tarihli ve 18098 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 58. Maddesine Göre Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik", 1.5.2007 tarihli ve 26509 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği" ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Hüküm Bulunmayan Hâller ve Yetkilendirme

Madde 13- Bu yönergede hüküm bulunmayan durumlarda, 2547 Sayılı YÖK Kanunu, YÖK Genel Kurulu Kararları, "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği", "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği", Kilis 7 Aralık Üniversitesi Senatosu ve Yönetim Kurulu kararları dikkate alınarak Fakülte Yönetim Kurulunca karar verilir.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

Madde 14- Kilis 7 Aralık Üniversitesi Senatosunun 09.12.2015 tarih ve 2015/03 sayılı kararı ve değişiklikleri ile kabul edilen "Kilis 7 Aralık Üniversitesi Pedagojik Formasyon Eğitimi Yönergesi" bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte yürürlükten kalkar.

Yürürlük

Madde 15- Bu yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 16- Bu yönerge hükümlerini Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörü yürütür.

EKLER:

EK-1: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Zorunlu Dersleri

EK-2: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Seçmeli Dersleri

EK 1: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Zorunlu Dersleri

	Teorik Dersler (1. Dönem)	Teori	Uygulama	Kredi
1	Eğitim Bilimine Giriş	2	0	2
2	Öğretim İlke ve Yöntemleri	2	0	2
3	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	2	0	2
4	Eğitim Psikolojisi	2	0	2
5	Sınıf Yönetimi	2	0	2
6	Seçmeli Ders I	2	0	2
7	Seçmeli Ders II	2	0	2
	Dönem Toplamı	14	0	14

	Uygulamalı Dersler (2. Dönem)	Teori	Uygulama	Kredi
1	Özel Öğretim Yöntemleri	2	2	3
2	Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı	2	2	3
3	Öğretmenlik Uygulaması	2	6	5
	Dönem Toplamı	6	10	11
	Genel Toplam	20	14	25

EK 2: Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Seçmeli Dersleri

	Seçmeli Ders I Grubu	Teori	Uygulama	Kredi
1	Eğitimde Eylem (Aksiyon) Araştırması	2	0	2
2	Eğitimde Program Geliştirme	2	0	2
3	Eğitim Tarihi	2	0	2
4	Eğitim Sosyolojisi	2	0	2
5	Gelişim Psikolojisi	2	0	2
6	Öğretmenlik Meslek Etiği	2	0	2
7	Yaşam Boyu Öğrenme	2	0	2
8	Bireyselleştirilmiş Öğretim	2	0	2

	Seçmeli Ders II Grubu	Teori	Uygulama	Kredi
1	Rehberlik	2	0	2
2	Eğitimde Teknoloji Kullanımı	2	0	2
3	Eğitim Felsefesi	2	0	2
4	Türk Eğitim Tarihi	2	0	2
5	Türk Eğitim Sistemi ve Okul Yönetimi	2	0	2
6	Karakter ve Değerler Eğitimi	2	0	2
7	Özel Eğitim	2	0	2
8	Bilgisayar Destekli Öğretim	2	0	2

Senato Karar Tarihi:16/06/2020

No:17

Sayısı:2020/01